



T.C

OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI

ZÜBEYDE HANIM

MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

MÜDÜRLÜĞÜ

ZÜBEYDE  HANIM
1986
BURSA
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

2024-2028

STRATEJİK PLANI





"Çocuklar geleceğimizin güvencesi, yaşama sevincimizdir. Bugünün çocuğunu, yarının büyüğü olarak yetiştirmek hepimizin insanlık görevidir."

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri			
İli: BURSA		İlçesi: OSMANGAZI	
Adres:	Dikkaldırım Mahallesi, Zübeyde Hanım Caddesi No:35 16090 Acemler Osmangazi/Bursa	Coğrafi Konum (link)	40°12'39.1"N 29°01'00.8"E
Telefon Numarası:	0 224 234 10 32	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	134809@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	bursazhkml.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	134809	Öğretim Şekli:	TAM GÜN

SUNUŞ



21.yy'ın ilk döneminde çok hızlı değişen teknoloji ile bilgiye sahip olmak en büyük zenginlik olmuştur. Bilgi çağı olarak nitelendirilen bu dönemde sanayi alanında başlayan ve tüm sektörlerde yer bulan Endüstri 4.0 devrimi ile Nesnelerin İnterneti Uygulamaları hız kazanmıştır. 21.yy ortalarına geldiğimizde Blockchain ve Big Data yaklaşımları ile sadece bilgiye sahip olmanın yeterli olmadığı ,var olan bilginin analiz edilerek işlenmesi ve sürdürülebilir bir dünya anlayışı içinde insanlık için faydalı teknoloji ya da ürüne dönüştürülmesi en kıymetli hazine olmuştur. 21.yy'da yapay zeka uygulamaları ile gidilirken dünyada baş gösteren küresel salgınlar ekonomileri zorlamaya başlamış, küresel güçler arasındaki rekabetlerin artması ve kaynaklara sahip olma mücadelesi sonucu başlayan bölgesel savaşlar aslında gizli bir 3. Dünya Savaşı'nın varlığını göstermektedir. Bahsettiğim tüm bu konularda asıl olan dünyanın çok hızlı değiştiği ve bu değişime ayak uyduran

milletlerin ya da değişime yön verenlerin 21.yy'da güçlü kalacaklarıdır. Bu kapsamda ülkemizin vizyonu da her alanda "Türkiye Yüzyılı" dır.

Yukarıda bahsettiğim nedenler ile eğitim alanında da büyük ve güçlü değişimler olmuştur. Öncelikle öğrenci merkezli eğitim sistemleri oluşmuş, çoklu zeka kuramı ile eğitim öğretimin yöntemleri şekil almıştır. Teknoloji eğitim içinde vazgeçilmez bir unsur olmuş WEB 2.0 uygulamalarından sonra WEB 3.0 uygulamaları eğitimi destekleyen öncü yapılar olmuştur. Tüm bu noktalarda ülkemizin kurucusu Mustafa Kemal ATATÜRK'ün "Öğretmenler; Cumhuriyetin fedakâr öğretmen ve eğitimcileri, Yeni nesli, sizler yetiştireceksiniz ve yeni nesil, sizin eseriniz olacaktır." , "Cumhuriyet sizden fikri hür, vicdanı hür, irfanı hür nesiller ister." sözlerinden hareketle Atatürk'ün öğretmenlere verdiği görev ile uyumlu ,merkeze insanı alan ve onu milli ve evrensel değerlerle donatarak geleceğin yeterliliklerine hazırlayan "Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli" paydaşların görüşlerine sunulmuştur.

21.yy'a yaptığımız bu yolculuk ile dünya insanından beklenen yeterlilikler değişmiş ve birçok meslek yok olmuş ya da önemini yitirmiş, birçok yeni meslek oluşmuş, yeni çalışma ortamları ortaya çıkmıştır. Bu noktada "Güçlü Mesleki Eğitim ,Güçlü Türkiye" mottosu mesleki eğitimin en önemli vizyonu olmuştur. Mesleki eğitimde öğrencinin alan bilgisi yanında, tasarım becerisi öne çıkarılarak üretkenliğin artırılması ve ürünün tescillenmesi, girişimcilik yeteneği, iş birliği içinde çalışma, proje merkezli çalışma, çözüm odaklı çalışma yapabilme yetenekleri geliştirilmiştir. Ayrıca öğrenciler ahilik anlayışı ve yüksek değerler ile donatılmakta, sosyal bir vatandaş olmaları için çalışmalar yapılmakta, toplumsal bilincin artırılarak sürdürülebilir bir dünya ve çevre için sorumluluk alan bireyler olarak yetiştirilmektedir.

Zübeyde Hanım Kız Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak "Mesleki eğitimde Bursa'da tercih edilen kurum olmak" vizyonu ile çıktığımız bu yolda, yukarıda da bahsettiğim tüm unsurları bir bütün içinde değerlendirerek kendi içimizde yaptığımız durum analizleri sonucu "Erdemli Nesiller" yetiştirmek için 2024-2028 Eğitim Öğretim yılı hedeflerimizi belirledik. Bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen tüm iç ve dış paydaşlarımıza teşekkür ederken yoğun bir tempoda soluksuz çalışarak bu planı oluşturan Stratejik Plan Hazırlama ekibimize şükranlarımı sunarım.

Gündüz KORUCU
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ.....	10
2.1 Kurumsal Tarihçe.....	11
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	12
2.3 Mevzuat Analizi	13
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	19
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	20
2.6 Paydaş Analizi.....	22
2.7 Kuruluş İçi Analiz	26
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	28
2.7.3 Teknolojik Düzey	33
2.7.5 İstatistik Veriler	35
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	40
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	41
İçsel Faktörler	41
Dışsal Faktörler.....	42
Dışsal Faktörler.....	43
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	44
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	46
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	47
4. MALİYETLENDİRME.....	69
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	72
EKLER:.....	73

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, aşağıda isimleri verilen öğretmenler ve gönüllü öğrenci velisinden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Gündüz KORUCU	Müdür	Özlem ÖZYALÇIN	Teknik Müdür Yardımcısı
Çiğdem AYDIN AYKAN	Müdür Yardımcısı	Rabia BİLGİN	Çocuk Gelişimi ve Eğt. Atölye Şefi EYS Sorumlusu
Eda DİLBER LOKMAOĞLU	Okul Zümre Başkanı	Derya KAYACIK	Grafik ve Fotoğraf At. Şefi
Yavuz ÇELİK	Bilişim Tek. Alan Şefi / Öğretmen	Ayşe GÜLTEKİN	Moda Tasarım Tek. Atölye Şefi
Özgür TASLAK	Okul Aile Birliği Başkanı	Deniz ÇATMALI	Bilişim Teknolojileri Atölye Şefi
		Özlem ÖZLER AYDIN	Yiyecek İçecek Hizmetleri Öğretmeni
		Hakan MORGÜL	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
		Orhan YAZICI	Din Kültürü ve Ahlak Bil. Öğrt.

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci 2023-2024 Öğretim yılı sene başı öğretmenler kurulunda, Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2019-2023 Dönemine ait Stratejik plan Stratejik plan ekibi tarafından incelenmiştir. Temalar, amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri Eylül ayında Eylem planı çalışmaları

kapsamında değerlendirilmiştir.

9 Kasım 2023 tarihli Stratejik Plan Oluşturma Ekibi toplantısında Durum değerlendirmesi yapılmış, 2024-28 Stratejik Plan ile ilgili yapılacak çalışmalar belirlenmiştir.

27 Kasım 2023 tarihli Stratejik Plan toplantısında zümrelerden gelen GZFT'ler, performans göstergeleri tablosu öğretmenlerimiz ile paylaşılmış ve zümrelerden görüş istenmiştir. İlke ve değerlerimiz gözden geçirilmiştir. Zümrelerden temalar ile ilgili görüş istenmiştir. Gelen veriler doğrultusunda Stratejik plan ekibi çalışmalarını yapmıştır.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1974 yılında Pratik Kız Sanat Okulu olarak eğitim-öğretime başlamış, bir süre geçici binalarda hizmet vermiştir. 1976 yılında bünyesinde anaokulu açılmıştır. 1983 yılında Vali Zekai Gümüşdiş'in öncülüğünde Türk Hava Kurumu'nun katkıları ile okul binası yapılmıştır. 9 Şubat 1985'te Arap Mehmet Mahallesi, Ebu Şahme Sokak'ta, Mithatpaşa İlköğretim Okulu bitişiğinde yapımı tamamlanan binasına taşınmıştır.

1986-1987 öğretim yılında 75 öğrenci ile Bursa merkezinde açılan yeni bir kız meslek lisesi olarak eğitim-öğretime devam etmiştir. İl Danışma Kurulu kararı ile okulumuza Ulu Önderimiz Atatürk'ün annesi Zübeyde Hanım'ın adı verilmiştir.

1999-2000 eğitim-öğretim yılında, bünyesinde Anadolu Kız Meslek Lisesi açılmıştır. Anadolu Kız Meslek Lisesi bünyesinde; Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Bilişim Teknolojileri, Kız Meslek Lisesi bünyesinde; Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Giyim Üretim Teknolojisi, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Grafik ve Fotoğraf alanları bulunmaktadır. Öğrenci talebinin fazlalığı nedeni ile bina yetersiz kalmış, bu sebeple okulumuzda eğitim-öğretim cumartesi günleri dâhil, on iki yıl süreyle ikili olarak yapılmış ancak talebe cevap verememiş ve yeni bina ihtiyacı doğmuştur. 2007-2008 eğitim-öğretim yılında taşındığı Dikkaldırım Mahallesi, Zübeyde Hanım Caddesi'nde bulunan yeni binasına yerleşerek eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulumuz bünyesinde örgün eğitimin yanında Tam Gün/Tam Yıl Eğitimi kapsamında Mesleki Açık Öğretim lisesi yer almaktadır.

2021-2022 Eğitim öğretim yılı itibari ile okulumuz bünyesinde Mesleki Eğitim Merkezi (MESEM) açılmıştır.

Okulumuzun hedef kitleleri örgün eğitim kapsamında ilköğretimi bitiren kız öğrenciler, yaygın eğitim kapsamında ilköğretim mezunu, 14 yaş ve üzeri kız öğrencilerdir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla uygulanan stratejik planımız Stratejik plan ekibi tarafından hedef ve göstergeler bazında gerçekleştirme düzeyleri incelenmiştir. Stratejik planımızda Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılmış ve temalar belirlenmiştir. 1. Temamız Eğitim ve Öğretime Erişim olarak ele alınmış ve 2 amaç belirlenmiştir. 1. Amacımızın 3 hedefi, 2. Amacımızın 4 hedefi bulunmaktadır.

Tema 1: Eğitim ve Öğretime Erişim incelendiğinde hedeflere ulaşmak için çalışmalar yapıldığı ve hedeflere ulaşıldığı görülmektedir.

2. Temamız Eğitimde Kalite olarak ele alınmış ve 2 amaç belirlenmiştir. 1. Amacımızın 4 hedefi, 2. Amacımızın 4 hedefi bulunmaktadır.

Tema 2: Eğitimde Kalite incelendiğinde hedeflere ulaşmak için çalışmalar yapıldığı görülmektedir. Hedef 2.1.3 Örgün ve Yaygın Eğitim Öğretim öğrencilerinin üniversiteye yerleşme oranlarını %2 arttırmak hedefine ulaşamadığı tespit edilmiştir. Nedenleri araştırılarak gerekli çalışmalar yapıldığı görülmektedir.

Hedef 2.1.2 Sınıf geçme oranı hedef %98,6, gerçekleştirme oranı 91,63 dır. Nedenleri araştırıldığında ilköğretimden akademik başarısı düşük ve adrese dayalı kayıt sistemi kapsamında okulumuzda yerleşen öğrencilerin yer alması olduğu tespit edilmiştir.

Diğer hedeflere ulaşıldığı görülmektedir.

Tema 3: Kurumsal Kapasite ele alınmış, 2 amacımız bulunmaktadır. 1 amaçta 2 hedefimiz bulunmaktadır. Amaç 3.1 2 Tasarım ve Beceri atölye sayısı hedefimiz okulumuzun fiziki kapasitesi dolayısıyla gerçekleştirilememiştir.

2. amacımızda 6 hedefimiz bulunmaktadır. İlk 5 hedefe büyük oranda ulaşıldığı 3.2.6 c ISO14001-2015 Çevre Yönetim sertifikasının henüz alınmadığı bunun içinde İl Millî Eğitim Müdürlüğünde belgelendirme süreci başlatılmıştır.

2024-2028 Stratejik planı Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri Temaları, amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejileri kılavuzu kapsamında okulumuz 2024-2028 Stratejik planımız oluşturulmuştur. Bu plana temalara uygun aşağıdaki hedeflerin eklenmesi uygun görülmüştür.

Tema 1: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım: Hedef: Yaygın eğitim ile öğrencilerin mesleki gelişmişliklerini arttırarak kapasitemiz doğrultusunda en az bir sınıf açıp %90'ının mezun edilmesi sağlamak.

Tema 2: Eğitim ve Öğretimde Kalite: Eklenecek bir hedef yoktur.

Tema 3: Kurumsal Kapasite: Eklenecek bir hedef yoktur.

2.3 Mevzuat Analizi

Okulumuzda yürütülmekte olan EYS kapsamında yer alan TL.5.2.02 Yasal Ve Diğer Şartlar Tablosu'nda kurumumuza görev ve sorumluluk yükleyen , faaliyet alanını düzenleyen kanun, mevzuat, yönetmelik, yönerge ve kararlar yer almaktadır.

Tablo 2. ZHMTAL Yasal Ve Diğer Şartlar Tablosu

KANUNLAR				
Sıra No	Mevzuatın Adı	Yayın Tarihi	Resmi Gazete No	En Son Değ. Tarihi
1	430 Sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu	6/3/1340	63	29/4/1341
2	3423 Sayılı MEB Bağlı Mesleki ve Teknik Öğretim Okulları Döner Sermayesi Hakkında Kanun	3.06.1938	3933	03.02.2006/KHK 666
3	1739 Milli Eğitim Temel Kanunu	24.6.1973	14574	(Mülga: 3/2/2022-7354/10 md.)
4	3308 Mesleki Eğitim Kanunu	19.06.1986	Tertip: 5 Cilt: 26 Sayı:19139	25.12.2021
5	4734 Kamu İhale Kanunu	22.01.2002	24648	26.01.2021-31376
6	4982 Bilgi Edinme Kanunu	24/10/2003	25269	9/7/2018
7	657 Devlet Memurları Kanunu	23/7/1965	12056	9/11/2023
8	4483 Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	4/12/1999	23896	24/12/2019
9	5018 Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu	24.12.2003	25326	(Ek:7/11/2023-7471/5 md.)
10	6331 İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	20.06.2012	28339	02.02.2024-2024/36 sayılı Genelge
11	7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu	09.06.1958	9931	09.07.2018/KHK 700
12	4857 No'lu İş Kanunu	22.05.2003	25134	23/1/2024-Geçici Madde 11
13	6098 No'lu Türk Borçlar Kanunu		27836	11/4/2013 - 6455
14	4708 No'lu Yapı Denetimi Hakkında Kanunu		24461	23/4/2015 - 6545
15	5510 No'lu Sosyal Sigortalılar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu		26200	1/10/2016 - 6745
16	Öğretmenlik Meslek Kanunu			
YÖNETMELİKLER				
Sıra No	Mevzuatın Adı	Yayın Tarihi	Resmi Gazete No	En Son Değ. Tarihi
1	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumlarına Yönetici Görevlendirme Yönetmeliği			

2	Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği	11.04.2018	30388	28.05.2020-31138
3	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği			
4	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği	24.06.2017	30106	02.10. 2020- 31262
5	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği			
6	Milli Eğitim Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik	27.06.1983	18090	22.05.2017
7	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği			
8	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği			
9	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği	26.07.2014	29072	14.10.2023-32339
10	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik	18.06.2014	29034	18/8/2022-31927- C.K.-5975/3 md. Değişik: RG
11	Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	07.09.2013	28758	8/9/2023-32303
12	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik	27.11.2012	28480	22.09.2014
13	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği	12.09.2012	28409	14.10.2015-29502
14	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	19/12/2007	26735	19.11.2021-4825
15	Ulusal ve Resmi Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği			
16	Milli Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği	9.02.2012	28199	01.12.2023-32386
17	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği	15.08.2009	27320	23.01.2021-31373
18	İstiklal Marşının Kabul Edildiği Günü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü Hakkında Yönetmelik			

19	Millî Eğitim Bakanlığı Döner Sermaye İşletmelerinde Üretimi Teşvik Primi Dağıtım, Parça Başı Üretim, Atölye ve Tesislerin Özel Sektörle İşbirliği Yapılarak İşletilmesi Hakkında Yönetmelik	26.10.2006	26325	-
20	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği			
21	Millî Eğitim Bakanlığı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği	14.09.1985	18868	31.05.2006-26184
22	Millî Eğitim Bakanlığı Meslekî Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği	24.12.2005	26033	21.07.2012-28360
23	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği	13.08.2005	25905	Yürürlükten kaldırılmıştır
24	18 Mart Şehitler Günü ve 19 Eylül Gaziler Gününde Yapılacak Törenler Hakkında Yönetmelik			
25	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği			
26	Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği			
27	Millî Eğitim Bakanlığı Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi İle Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmelik			
28	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	19.12.2007	26735	16/3/2015 - 7401
29	Büyük Endüstriyel Kazaların Önlenmesi Ve Etkilerinin Azaltılması Hakkında Yönetmelik	30.12.2013	28867	02/03/2019-30702
30	“CE” İşareti Yönetmeliği		28213	-
31	Çalışanların Gürültü İle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik	23.12.2003	25325	28/07/2013-28721
32	Çalışanların İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik	15.03.2013	28648	24/05/2018-30430
33	Çalışanların Patlayıcı Ortamların Tehlikelerinden Korunması Hakkında Yönetmelik	30.04.2013	28633	
34	Deprem Bölgelerinde Yapılacak Binalar Hakkında Yönetmelik	6.03.2007	26454	18/03/2018-30364
35	Gebe Veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları Ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik	16.08.2013	28737	07.09.2019-30881
36	Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik	23.08.2013	28744	

37	Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	26.12.2003	25328	12/08/2013-28733
38	Makina Emniyeti Yönetmeliği	3.03.2009	27158	28.09.2014-29133
39	Sağlık Ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği	11.09.2013	28762	
40	Tehlikeli Maddeler ve Müstahzarlara İlişkin Güvenlik Bilgi Formlarının Hazırlanması ve Dağıtılması Hakkında Yönetmelik	26.12.2008	27092	
41	TS EN ISO 14001 - 2015 Çevre Yönetim Sistemi Standardı		-	-
42	TS EN ISO 9001 - 2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı		-	-
43	İlkyardım Yönetmeliği	22.05.2002	24762	27.08.2020-31226
44	İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik	18.06.2013	28681	01.10.2021-31615
45	İşyeri Bina Ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık Ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik	10.02.2004	25369	17/07/2013-28710
46	İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği	25.04.2013	28628	
47	İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk Ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik	29.12.2012	28512	06.07.2021-31533
48	İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik		28603	11/2/2016 - 29621
49	İşyerlerinde İşveren Veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı Ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmelik		29401	-
50	İş Kanununa İlişkin Çalışma Süreleri Yönetmeliği		25425	-
51	İş Kanununa İlişkin Fazla Çalışma Ve Fazla Sürelerle Çalışma Yönetmeliği	6.04.2004	25425	25.08.2017-30165
52	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik	18.01.2013	28532	
53	İş Sağlığı Ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği	29.12.2012	28512	-
54	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği		25311	-
55	Kanserojen veya Mutajen Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik		28730	-
56	Kişisel Koruyucu Donanım Yönetmeliği		26361	-
57	Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik		28695	-

58	TSE 41001:2015 İş Sağlığı ve Güvenliği			
59	Sağlık Kuralları Bakımından Günde Azami Yedi Buçuk Saat Veya Daha Az Çalışması Gereken İşler Hakkında Yönetmelik	16.07.2013	28709	-
60	Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği		25755	5/11/2013 - 28812
61	Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik	13.03.2013	28706	-
62	Tozla Mücadele Yönetmeliği	5.11.2013	28812	-
63	Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği	3.03.2004	25391	18.08.2017-30158
64	Büyük Endüstriyel Kazalarla İlgili Hazırlanacak Güvenlik Raporu Tebliği	24.01.2015	29246	19.04.2019-30750
65	İstirahatli Olan Sigortalıların İşyerinde Çalışmadıklarına Dair Bildirimin İşverenlerce Sosyal Güvenlik Kurumuna Gönderilmesine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ	12.05.2010	27579	30/09/2021 - 31614 (MÜLGA)
66	İş Sağlığı Ve Güvenliği İle İlgili Çalışan Temsilcisinin Nitelikleri Ve Seçilme Usul Ve Esaslarına İlişkin Tebliğ	29.08.2013	28750	-
67	İş Sağlığı Ve Güvenliğine İlişkin İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliği	26.12.2012	28509	24.02.2021 - 31405
68	Kişisel Koruyucu Donanımlarla İlgili Uyumlaştırılmış Ulusal Standartlara Dair Tebliğ	25.07.2012	28364	26.04.2017-30049
69	Tozla Mücadele ile İlgili Uygulamalara İlişkin Tebliğ	2.10.2014	29137	-

KARARLAR

Sıra No	Mevzuatın Adı	Yayın Tarihi	Resmi Gazete No	En Son Değ. Tarihi
1	Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar	16.12.2006	26378	11.11.2023-32366
2	20/02/2014 Tarih 9 Sayılı Talim Terbiye Kurulu Öğretmenlik Alanları Atama ve Ders Okutma Esasları			

YÖNERGELER

SIRA NO	MEVZUATIN ADI	Yayın Tarihi	Tebliğler Dergisi No	En Son Değ. Tarihi
1	Millî Eğitim Bakanlığı Sosyal Etkinlik İzinleri Yönergesi			

2	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlarda Görev Yapan Personelin Bilimsel Toplantılara Katılım Yönergesi			
3	Millî Eğitim Bakanlığı Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi	05.03.2004	2559	22.11.2023
4	Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları Kalite Güvencesi Yönergesi			
5	Ortaöğretime Geçiş Yönergesi	07.09.2013	28758	08.09.2023-32303
6	Okul İnternet Siteleri Yönergesi			
7	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Fatih Projesi Kapsamında Dağıtım Yapılacak Tablet Bilgisayar Setlerine İlişkin Usul ve Esaslar Yönergesi	Ağustos 2015	2695	
8	Kütüphane Haftası Kutlama Yönergesi	Mart 1992	2354	Şubat 2009- 2617
9	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi			
10	Millî Eğitim Bakanlığı Uluslararası Yarışmalarda Derece Alan Öğrencilerin Ödüllendirilmesine Dair Yönerge	01.04.2008	2607	1.10.2016-2709
11	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi			
12	Millî Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı Belgesi ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge			
13	Millî Eğitim Bakanlığı İzin Yönergesi	16.01.2013	34932	
14	Millî Eğitim Bakanlığı Evde ve Hastanede Eğitim Hizmetleri Yönergesi	Şubat 2010	2629	
15	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumlarında Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Mesleki Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Yönergesi			
16	Millî Eğitim Bakanlığı Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi			
17	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi			
18	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Standart Yönergesi			
19	Öğretmen Adaylarının Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge	Ekim 1998	2493	04/12/2012 tarihli ve 202434 sayılı Bakan Onayı
20	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge	Ağustos 2003	2551	Ağustos 2005-2575

21	Millî Eğitim Bakanlığı Açıköğretim Lisesi Meslekî ve Teknik Açıköğretim Uygulama Yönergesi	31.07.1995	2435	Nisan 2001-2423
22	Millî Eğitim Bakanlığı Mensuplarının Vefatında Yapılacak Tören Yönergesi	11.03.1985	2184	
DİĞER				
SIRA NO	MEVZUATIN ADI	YAYIN TARİHİ	Resmi Gazete No	En Son Değ. Tarihi
1	ISO 9001:2015 Standart			
2	ISO 45001:2015 Standart			
3	ISO 14001:2018 Standart			
4	BUSİM (Bursa Sürekli İyileştirme Modeli)			

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Eğitim	658, 659 sayılı amaç maddeleri ve 662.3, 662.4, 663, 663.2, 663.4, 664, 664.2, 664.3, 670, 670.2 sayılı politika ve tedbir maddeleri
Cumhurbaşkanlığı Programı,	Eğitim	662.4, 666.2, 668.1, 678, sayılı tedbir maddeleri
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,	Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari	2, 4, 5, 7 sayılı amaç maddeleri
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,	Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari	2.5, 6.3 sayılı hedef maddeleri
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari	

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Zübeyde Hanım MTAL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik plan hazırlık sürecinde okulun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda kurumumuzun yasal yükümlülükleri, üst politika belgeleri, EYS sistemi okulumuzun kapasitesi ve yeterlilikleri incelenerek okulumuzun hizmetleri belirlenmiştir. Eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere 7 faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi Öğretim programları ve haftalık ders çizelgelerinin uygulanması Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programlarının uygulanması Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin uygulanması ve izlenmesi Eğitim ve öğretimde teknolojik imkânların kurum içerisinde etkin ve yaygın biçimde kullanılmasının ve her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması Farklı sınıf seviyelerinde öğrenim gören öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kazanımları edinme düzeylerinin belirli yıllara göre izlenmesi Öğrencilerimizin her düzeyde yeterliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesini sağlamak
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik hizmetinin uygulanması
Sosyal faaliyetler	Ulusal ve uluslararası projeler Ulusal ve uluslararası yarışmalar

	<p>Fuarlar Festivaller/Şenlikler Tanıtım ve kariyer günleri Mezunlar günü Geziler</p>
Sportif faaliyetler	<p>Ulusal ve uluslararası yarışmalar, müsabakalar, Turnuvalar</p>
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<p>Okul bünyesinde , yerel ve ulusal düzeyde bilimsel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmesi Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar Kültürel ve sanatsal gezilerin planlanması</p>
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<p>Oryantasyon çalışmaları Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</p>
Okul aile birliği faaliyetleri	<p>OAB yönetim kurulunun oluşturulması Sosyal destek çalışmaları Fiziki kaynakların iyileştirilmesi Hizmet alımı</p>
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<p>Okul ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hâle getirilmesi Okul binası dahil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrollerinin yapılması Destek eğitim odaları, atölyeler vb ortamların fiziki kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi</p>
Protokoller ve projeler	<p>Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi Patent, faydalı model, marka ve tasarım tescili almış ürünlerle ilgili sanayi kuruluşları ile iş birliği yapılması ve kurumlarımızda patent, faydalı model, marka, tasarım tescil sayısını sürekli artırarak her yıl tescil alınan ürünlerin ticarileşmesinin sağlanması Meslek kuruluşları, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile, öğrencilerin eğitimine yönelik yapılacak iş birliği protokollerine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi Bilimsel olimpiyatlara katılım sağlama</p>

2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.

İç paydaşlar, kurumdan etkilenen veya etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya ilgili/bağlı kuruluşlardır.

Eğitim ve öğrenme uzun yıllar süren zorlu bir süreçtir. Eğitimde “iç paydaşlar” kavramının özel bir konumu vardır. Bu nedenle okulda görev yapan eğitimciler ve okul idaresi bir sonraki eğitim sürecinin iç paydası konumundadır. İç paydaşlarımız Tablo 4. Te yer almaktadır.

Kurumun faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen ZHMTAL dışındaki kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır. Ayrıca ZHMTAL'nin faaliyet alanlarını kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır.

Öğrencilerimizi eğitim hizmeti sürecinin “sosyal ürünleri” olarak düşündüğümüzde iş dünyası ve en genelde sorumlu birer yurttaş olarak yetiştirdiğimiz öğrencilerimizin içinde yer aldığı toplum da dış paydaş olarak algılanmaktadır. İç paydaşlarımız Tablo 4. Te yer almaktadır.

Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ
			(5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		x	5
Valilik		x	4
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		x	5
Kaymakamlık		x	4
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		x	5
Öğretmenler	x		5
Öğrenciler	x		5
Veliler		x	5
Okul Aile Birliği	x		5
Çalışan temsilcisi	x		
Diğer çalışanlar	x		
Üniversiteler		x	
Yerel yönetim		x	4
Sendikalar		x	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		x	4
Muhtarlık		x	4
Sivil Toplum Kuruluşları		x	3
İşletmeler		x	5
Kalkınma ajansları		x	4
Meslek Kuruluşları		x	5
Toplum		x	4

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Tablo 6. 2023 Yılı "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2023 YILI					
Ankete Katılan Öğrenci Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Toplam/Ort.
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	12	19	11	4	46
İtibar Ve İmaj	3,39	3,84	3,73	3,42	3,60
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,3	3,81	3,55	3,1	3,44
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,52	3,77	3,57	2,67	3,38
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,63	3,77	3,43	3	3,46
Genel Ortalama	3,46	3,8	3,57	3,05	3,47
ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞT.	24	17	23	3	67
İtibar Ve İmaj	4,03	3,69	3,77	1	3,12
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,78	3,5	3,67	1,8	3,19
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,83	3,7	3,59	1,98	3,28
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,93	3,63	3,68	1	3,06
Genel Ortalama	3,89	3,63	3,68	1,45	3,16
GRAFİK VE FOTOĞRAF	8	7	10	1	26
İtibar Ve İmaj	4,42	3,86	3,83	2,67	3,70
Ürün Hizmet Ve Değeri	4,45	3,34	3,7	3,2	3,67
Ürün ve Hizmet Sunumu	4,15	3,57	3,71	3,5	3,73
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	4,05	3,74	3,76	4	3,89
Genel Ortalama	4,27	3,63	3,75	3,34	3,75
MODA TASARIM TEKNOLOJİLERİ	4	6	21	15	46
İtibar Ve İmaj	4	3,78	3,68	3,73	3,80
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,6	3,37	3,33	3,43	3,43
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,89	3,38	3,34	3,49	3,53
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	4,05	3,47	3,39	3,16	3,52
Genel Ortalama	3,89	3,5	3,44	3,45	3,57
YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ	8	3	4	6	21
İtibar Ve İmaj	3,29	2,78	3,92	3,61	3,40
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,65	4	3,6	3,7	3,74
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,42	3,24	3,74	3,57	3,49
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,68	3	4,05	3,63	3,59
Genel Ortalama	3,51	3,26	3,83	3,63	3,56

Tablo 6.1. 2022 Yılı "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2022 YILI					
Ankete Katılan Öğrenci Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Toplam
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	39	88	60	59	246
İtibar Ve İmaj	3,82	3,77	3,53	3,78	3,73
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,74	3,79	3,43	3,46	3,61
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,72	3,57	3,42	3,45	3,54
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,73	3,74	3,46	3,6	3,63
Genel Ortalama	3,75	3,72	3,46	3,57	3,63

Tablo 6.2. 2021 Yılı "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2021 YILI					
Ankete Katılan Öğrenci Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Toplam
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	76	28	17	22	145
İtibar Ve İmaj	3,95	3,85	3,82	3,55	3,79
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,76	3,59	3,57	3,24	3,54
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,78	3,75	3,6	3,42	3,64
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,89	3,83	3,55	3,46	3,68
Genel Ortalama	3,85	3,76	3,64	3,42	3,67

Tablo 6.3. 2020 Yılı "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2020 YILI					
Ankete Katılan Öğrenci Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Toplam
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	160	95	100	47	415
İtibar Ve İmaj	3,43	3,6	3,27	3,52	3,46
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,47	3,51	3,21	3,31	3,38
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,39	3,54	3,35	3,34	3,41
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,33	3,35	3,01	3,19	3,22
Genel Ortalama	3,4	3,45	3,19	3,34	3,35

Öğretmen Anketi Sonuçları:**Tablo 7. 2020-2023 Yılları "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ**

Ankete Katılan Öğretmen Sayısı	2020	2021	2022	2023	Genel Ortalama
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	47	48	45	66	206
Katılım	3,33	3,98	3,65	3,83	3,70
İletişim	3,94	4,03	4,09	4,14	4,05
Liderlik, Yönetim, Yetkelendirme	3,58	3,83	3,87	3,99	3,82
Motivasyon, Tatmin ve Bağlılık	3,66	3,94	3,55	3,86	3,75

Çalışma Koşulları	3,59	4,1	3,8	3,94	3,86
Eğitim ve Kariyer Geliştirme	3,67	4,02	3,81	4,01	3,88
Genel Ortalama	3,63	3,97	3,8	3,96	3,84

Veli Anketi Sonuçları:

Tablo 8. 2020 Yılı "VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2020 YILI					
Ankete Katılan Veli Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Ortalama
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	15	5	14	11	49
İtibar Ve İmaj	3,62	3,4	3,84	3,39	3,56
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,2	3,2	3,45	2,82	3,17
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,56	3,28	3,77	3,15	3,44
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,57	3,33	3,58	3,23	3,43
Ödüller ve Basında Yer Alma	3,67	3,1	4,11	3,59	3,62
Genel Ortalama	3,52	3,26	3,75	3,24	3,44

Tablo 8.1 2021 Yılı "VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2021 YILI					
Ankete Katılan Veli Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Ortalama
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	74	9	9	14	106
İtibar Ve İmaj	4,04	3,67	3,92	3,88	3,88
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,78	3,56	3,44	3,79	3,64
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,64	3,24	3,78	3,51	3,54
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,78	3,54	4,06	3,73	3,78
Ödüller ve Basında Yer Alma	3,72	3,56	3,89	3,82	3,75
Genel Ortalama	3,79	3,51	3,82	3,75	3,72

Tablo 8.2 2022 Yılı "VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2022 YILI					
Ankete Katılan Veli Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Ortalama
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	25	43	15	22	105
İtibar Ve İmaj	3,92	3,93	3,82	3,99	3,92
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,88	3,72	3,63	3,69	3,73
Ürün ve Hizmet Sunumu	3,78	3,63	3,73	3,66	3,70
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	3,88	3,67	3,81	3,74	3,78
Ödüller ve Basında Yer Alma	3,8	3,7	3,7	4,5	3,93
Genel Ortalama	3,85	3,73	3,74	3,83	3,79

Tablo 8.3 2023 Yılı "VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKETİ

2023 YILI					
Ankete Katılan Veli Sayısı	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Genel Ortalama
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	62	37	56	15	170
İtibar Ve İmaj	4,2	3,74	4,02	3,83	3,95
Ürün Hizmet Ve Değeri	3,99	3,51	3,79	3,51	3,70
Ürün ve Hizmet Sunumu	4,04	3,68	3,86	3,56	3,79
Paydaş Hizmeti İlişkisi ve Desteği	4,13	3,59	3,76	3,49	3,74
Ödüller ve Basında Yer Alma	3,99	3,74	3,92	3,33	3,75
Genel Ortalama	4,07	3,65	3,87	3,54	3,78

Tablo 8.4. 2023 Yılı "İşletme Değerlendirme Anketi"

2023 yılında GOOGLE FORM üzerinden yapılan anket	2023
Ankete Katılan İşletme Sayısı	51
İletişim	4,38
İşbirliği	4,48
Dilek, Öneri ve Şikayetler	4,39
Güvenilirlik	4,20
Kararlara Katılım	4,42
Okulda Uygulanan Programların Niteliği ve Yeterliliği	4,13
Program Geliştirme	4,25
Eğitmcilerin Yeterliliği	4,21
Eğitim Araç ve Gerecinin, Okul ve Atelye Donanımının Yeterliliği	4,06
İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin İşe İlişkin Tavrı, Tutum ve Davranışları	4,30
İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin Ekip Çalışmalarına Yatkınlığı	4,50
İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin Bilgi ve İletişim Teknolojilerine Yatkınlığı	4,33
İşletmede Çalışan/Staj Gören/Mezun Öğrencilerin Bilgi ve Beceri Düzeyi	4,29

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

ZHMTAL Teşkilat Şeması



2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenmiş, EYS'nde belirtilerek Drive üzerinden tüm çalışanlarla paylaşılmıştır.

Tablo 9. MTAL 'de Çalışanlar ve Görevleri

ZHMTAL'de Çalışanlar ve Görevleri	
Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,	92
Çalışan toplam personel sayısı,	105
İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,	Moda Tasarım Teknolojileri 1, Yiyecek içecek hizmetleri 1, Grafik ve fotoğraf alanı 1.
Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,	7
Personelin nasıl atandığı,	MEB ve İlçe MEM
Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,	İŞKUR,
Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,	-
Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,	İlkokul, Ortaokul, Lise, Lisans, Yüksek Lisans
Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,	Gelen Personel: 12 Giden Personel: 3
Ortalama okulda çalışma yılı,	10-15 yıl
Ortalama hizmet içi eğitim saati	92
Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı	Ödül: 4 Ceza :1

Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	OKUL MÜDÜRÜ/İŞVEREN VEKİLİ/EN-EYS YÖNETİCİSİ
Müdür Baş Yardımcısı	Liderlik Ve Yönetim Süreci, Destek Hizmetleri Ve Kaynakların Yönetimi Süreci Eğitim Ve Öğretim Süreci, Performans Değerlendirme Süreci İyileştirme Ve Geliştirme Süreci, Çevre Yönetim Süreci ve İsg Süreci
Müdür Yardımcısı	Liderlik Ve Yönetim Süreci, Destek Hizmetleri Ve Kaynakların Yönetimi Süreci Eğitim Ve Öğretim Süreci, Performans Değerlendirme Süreci İyileştirme Ve Geliştirme Süreci, Çevre Yönetim Süreci ve İsg Süreci
Alan ve Atölye Şefleri	Entegre Yönetim Sistemi tüm süreçleri

Öğretmenler	Liderlik Ve Yönetim Süreci, Destek Hizmetleri Ve Kaynakların Yönetimi Süreci Eğitim Ve Öğretim Süreci, Performans Değerlendirme Süreci İyileştirme Ve Geliştirme Süreci, Çevre Yönetim Süreci ve İsg Süreci
Büro Memuru	Telefonlara cevap vermek, e-posta ve yazışmaları yönetmek, dosyalama ve kayıt tutma, veri girişi yapmak
Yardımcı Hizmetler Personeli	Bina içi ve dışı temizlik işleri, kurumun düzen ve tertibi, depoların düzeni ve kontrolünün sağlanması, ısıtma işlemleri, basit bakımı ile ilgili hizmetleri yapmak veya kurumlarda koruma ve muhafaza hizmetleri , 'Okulum Temiz' 'Okul Sağlığı' çalışmalarında verilen görevleri yapmak, atıkların toplanması

Tablo 11. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	6	%75
5-6 Yıl	2	%25
7-10 Yıl	-	

Tablo 12. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam Öğretmen Sayısı
1-3 Yıl	Bilişim Teknolojileri	1	2	1-3-3	3
	Biyoloji	1	-	2	1
	Coğrafya	1		2	1
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	1	1	1
	Felsefe	-	1	3	1
	Grafik ve Fotoğraf	2	-	3-1	2
	Kimya	1	-	1	1
	Matematik	2	1	2-2-1	3
	Moda Tasarım	3	-	0-0-0	3
	Müzik	1	-	0	1
	Okul Öncesi	2	-	3-0	2
	Rehberlik	1	-	0	1
	Tarih	1	-	0	1
	Türk Dili ve Ed.	3	-	1-1-0	3
Yiyecek ve İçecek	1	1	1-3	2	
4-6 Yıl	Çocuk Gel. ve Eğitimi	1	-	6	1
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	-	5	1
	Fizik	-	1	4	1
	Kimya	1		6	1
	Rehberlik	1	-	6	1
	Edebiyat	1	-	6	1
	Yiyecek İçecek	1	-	6	1
7-10 Yıl	Beden Eğitimi		1	9	1
	Biyoloji		1	9	1
	Çocuk Gelişimi	1	-	8	1
	Din Kültürü	1	-	9	1
	İngilizce	3	-	8-8-10	3
	Grafik ve Fotoğraf	2	-	8-10	2
	Moda Tasarım	2	-	7-10	2
	Rehberlik	1	-	8	1
	Türk dili ve Edebiyatı	1	-	10	1
Yiyecek ve İçecek	1		10	1	
11-15 Yıl	Beden Eğitimi		1	14	1
	Bilişim Teknolojileri		1	13	1
	Coğrafya	1		11	1

	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi	7		11-14-12-12-13 14-14	7
	İngilizce	1		15	1
	Din Kültürü	1		11	1
	Grafik ve Fotoğraf	1		13	1
	Matematik	1	1	14-15	2
	Müzik	1		14	1
	Tarih	1	1	12-15	2
	Türk Dili ve Edebiyatı	1	1	14-14	2
16-20	Yiyecek ve İçecek	2		14-15	2
	Fizik	1		19	1
	Bilişim Teknolojileri	1		16	1
	Grafik ve Fotoğraf	1		19	1
	Tarih	1		18	1
20 ve üzeri	Türk Dili ve Edebiyatı	1		19	1
	Çocuk Gelişimi	1		25	1
	Grafik ve Fotoğraf	2		27-27	2
	Matematik	1		23	1
	Moda Tasarım	1		24	1
	Türk Dili ve Edebiyatı	1		21	1
TOPLAM					84

Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	1	Kadın:Lise Erkek:Lisans	9 yıl 17 yıl	2
2	Hizmetli	-	1	İlkokul	6 yıl	1

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	-	2	301	81	75	6	4	7

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır. Okulumuzda tüm süreçleri teknolojik araçlar kullanılarak yürütülmektedir. Gelecek dönemlerde teknolojinin gelişim hızına ve teknolojik alt yapımızın gelişme durumuna uygun olarak, gerekli maddi kaynaklardan pay ayrılarak teknolojik gelişmeler takip edilecektir.

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta Sayısı	44	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	129	-
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	18	-
Projeksiyon Sayısı	4	-
TV Sayısı	8	-
Yazıcı Sayısı	28	-
Fotokopi Makinesi Sayısı	5	-
İnternet Bağlantı Hızı	100Mphs	

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x		6	
Ekipman Odası	x		1	
Kütüphane	x		1	
Rehberlik Servisi	x		1	
Resim Odası		x		
Müzik Odası		x		1
Çok Amaçlı Salon	x		1	
Spor Salonu		x		1

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzda mali kaynaklar süreci Teknik Müdür yardımcısı tarafından yürütülmektedir. Her sene başında tahmini bütçe oluşturulmaktadır. Tablo 12 de mevcut durum belirtilerek enflasyon oranı dikkate alınarak kaynak artışı tahmini olarak tabloda belirtilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	598426,48	688000	791000	870000	957000	1000000
Okul Aile Birliği	319285,00	383000	455000	520000	598000	680000
Kira Gelirleri	70446,25	595000	680000	752000	827000	920000
Döner Sermaye	3540904,25	2000000	2100000	2150000	2200000	2250000
TOPLAM	4729061,98	3666000	4026000	4292000	4582000	4850000

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		9.633,00		72.155,89		114.780,00
Küçük Onarım		-		10.075,00		149.444,33
Bilgisayar Harcamaları		40.000,00		-		-
Büro Makinaları Harcamaları		75.000,00		-		140.454,40
Telefon		1.798,87		2.855,75		4.488,73
Sosyal Faaliyetler		10.000,00		15.000		20.000,00
Kırtasiye		5.111,00		8.326,7		11.281,09
GENEL TOPLAM		141.542,87		108.413,34		440.448,55

2.7.5 İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

2023-2024 Eğitim Öğretim yılı itibari ile okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 19. 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı itibari ile okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	37	-	37	11-A	33	-	33
9-B	39	-	39	11-B	37	-	37
9-C	39	-	39	11-C	34	-	34
9-D	43	-	43	11-D	35	-	35
9-E	41	-	41	11-E	26	-	26
9-F	39	-	39	11-F	26	-	26
9-G	40	-	40	11-G	31	-	31
10-A	33	-	33	12-B	25	-	25
10-B	32	-	32	12-C	28	-	28
10-C	37	-	37	12-D	30	-	30
10-D	33	-	33	12-E	27	-	27
10-E	34	-	34	12-G	23	-	23
10-F	36	-	36	12-H	20	-	20
10-G	29	-	29	12-M	21	-	21
10-H	33	-	33	12-N	37	-	37
12 Akademik Des. (Say)	11	-	11	12-Y	22	-	22
12 Akademik Des. (E-A)	33	-	33	12-Z	25	-	25
9 MESEM	5	-	5	11 MESEM	19	-	19
10 MESEM	11	-	11	12 MESEM	25	-	25
MESLEKİ AÖL	77	-	77	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI			1.206

Tablo. 20 Kaynaştırma Öğrenci sayıları

Kaynaştırma öğrenci sayılarımız			
9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf
10	15	8	13

Tablo.21 Destekleme ve Yetiştirme Kursları

Destekleme ve Yetiştirme Kursları Öğrenci Sayıları			
Öğretim Yılı	2021-22	2022-23	2023-24
Öğrenci Sayısı	100	120	170
Öğretmen Sayısı	8	8	10

Okulumuzda açılan DYK çalışmalarının öğrencilerin akademik başarılarına olumlu katkıları olduğu gözlemlenmektedir.

Tablo.22 Okulun Akademik Başarı Tablosu

		2021-22	2022-23	2023-24
1	İl başarı sırası	70.65	72.71	-
2	Sınıfını doğrudan geçen öğrenci sayısı	1071	957	-
3	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	45	43	-

Okulun akademik başarısı **Tablo.22** Okulun Akademik Başarı Tablosunda gösterilmiştir.

Okulumuzda her eğitim öğretim yılında okul açılış töreni, Bursa'nın kurtuluşu programı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlamaları, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni, 24 Kasım Öğretmenler Günü, 8 Mart Dünya Kadınlar günü programı, 12 Mart İstiklal Marşının kabulü, 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Programı, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Etkinlikleri, 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Etkinlikleri düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra Alanlar zümrelerde belirledikleri etkinlikler, Sosyal Kulüplerde planlanan etkinlikler danışman öğretmenler rehberliğinde öğrenciler ile birlikte gerçekleştirilmektedir.

Tablo 23. Okul/kurumunda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetler

Okul/kurumunda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetler					
		2021-22	2022-23	2023-24	TOPLAM
1	Öğretmen sayısı	70	80	90	
2	Öğrenci sayısı	1340	1760	1229	
3	Veli sayısı	70	75	150	

Tablo 24. Okul/kurum paydaşlarınca yapılan TÜBİTAK 4006 Proje Sayıları

Okul/kurum paydaşlarınca yapılan TÜBİTAK 4006 Proje Sayıları					
		2021-22	2022-23	2023-24	TOPLAM
1	TÜBİTAK 4006	16	19	20	55

Tablo 25. Okul/kurum bilimsel yayın sayıları

Okul/kurum paydaşlarınca yayımlanan bilimsel yayınlar					
		2021-22	2022-23	2023-24	TOPLAM
1	Kitap	2	3	1	6
2	Makale	1	-	-	1

- Okulumuzda kulübü faaliyetleri olarak futsal, voleybol, masa tenisi, tekvando, kickboks, karate branşlarında okul takımları oluşturulmuştur. Bu eğitim öğretim yılında farklı branşlardan 16 lisanslı öğrencimiz bulunmaktadır. Farklı branşlarda Ulusal ve Bursa çapında dereceye giren (2021 yılı Türkiye 8.si, Bursa 1.si) öğrencilerimiz bulunmaktadır. Mezun öğrencilerimizden spora devam edip spor akademisi mezunu olarak beden eğitimi öğretmenliği yapan öğrencilerimiz (2 kişi) vardır.
- Öğrenci devam durumu (öğrencilerin devamsızlık ortalaması, önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı, bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı, önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı),

Tablo 26. Öğrenci devam durumu

Öğrenci devam durumu					
	Öğrenci devam durumları	2021-22	2022-23	2023-24	TOPLAM
1	Öğrencilerin devamsızlık ortalaması	6.4	7	6	19.4
2	Önceki yılda devamsızlıktan kalan öğrenci sayısı	-	20	20	40
3	Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	-	12	39	51
4	Önceden devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	-	1	3	4

- **Okulumuzda bulunan sosyal kulüpler aşağıda verilmiştir.**
Kütüphanecilik Kulübü, Yeşilay, Temizlik ve Beslenme Kulübü, Medeniyet Düşünce Ve Girişimcilik Kulübü, Küresel Isınmayı Engelleme Ve Çevre Koruma Kulübü, Kültür-Edebiyat Kulübü, Kızılay, Sosyal Yard. ve Dayanışma Kulübü, Kentlilik Kulübü, Gezi Tanıtımı Ve Turizm Kulübü, Fotoğrafçılık Kulübü, Engellilerle Dayanışma Kulübü, Değerler Eğitimi Kulübü, Akıl Ve Zeka Oyunları Kulübü, Afad Bilinci Oluşturma Ve Sivil Savunma Kulübü Her kulübün yıllık çalışma planı hazırlanmış olup ZHMTAL Süreç Kayıtları, Ders Dışı Etkinlikler klasöründe, her kulübün kendi klasörü içerisinde yer almaktadır. Planlar Dahilinde çalışmalar devam etmektedir.
- Personel devam durumu (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı),

Tablo 27. Personel Devam Durumu

Personel devam durumu		
	Personel devam durumu	2023-24
1	Personelin sevk alma durumu	Hastane randevusu oluşturulmaktadır.
2	Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	-
3	Sevk alma sıklığı Haftalık sevk sayısı Alınan rapor sayısı	2 Ayda 1 5 ila 10 kişi 50 ila 100

- Okulumuz Rehberlik hizmetleri ile ilgili veriler **Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri** içerisinde yer almaktadır.
- Engelli öğrenciler ile ilgili veriler **Tablo 20. Kaynaştırma öğrenci sayıları** tablosunda yer almaktadır. Bu öğrenciler için Rehberlik Hizmetleri ile iş birliği yapılarak her öğrenci için BEP toplantıları yapılarak öğrenci ve velisi ile birlikte ortak kararlar alınmaktadır. Bu kararlar doğrultusunda her ders için öğrencinin engel türü ve düzeyine uygun olarak BEP planları hazırlanmaktadır. Müfredat öğrencinin düzeyine göre uygulanır. Ölçme ve değerlendirme çalışmaları öğrencilerin engel düzeyi göz önünde bulundurularak planlanır ve gerçekleştirilir.
- Okulumuzda MEB tarafından düzenlenen “Sıfır Atık”, “Okulum Temiz” çalışmalarına katılım sağlanmaktadır. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile iş birliği yapılarak etkinlik ve faaliyetlere katılım sağlanmaktadır. Okulumuzda 3 yıldır Tübitak 4006 projeleri yapılmaktadır. Bursa MEM tarafından düzenlenen yarışmalar, fuarlar, şenlikler, bayram törenlerine katılım sağlanmaktadır.
- Okul/kuruma ulaşım; okulumuz merkezi konumda olup her türlü toplu taşıma alanlarına yürüme mesafesinde yer almaktadır.
- Fiziki mekânlarımıza ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Fiziki ortamlarımız öğrenci ve personel kullanımına uygun olup kullanım sıklığı birimi kullanan öğrenci sayısına göre planlanmakta ve en yüksek verimle kullanılmaktadır.

Tablo 28: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m ²)	1109.76 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	35	Bilgisayar Laboratuvarı	6	
İdari Odaların Alanı (m ²)	203 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	12 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	1206 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	9988 m ²	Kantin (m ²)	110	
Okul Kapalı Alan (m ²)	11.194 m ²	Tuvalet Sayısı	14	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	125 m ²	Atölye Sayısı	20	
Bahçe Depo (m ²)	27 m ²	Güvenlik Kulübesi (m ²)	10 m ²	

- Kantinimiz okul binası içerisinde bulunu ihale usulü 5 yıllığına kira verilmektedir. Kantinin okula mali getirisi yanında iç paydaşlarımızın sağlıklı ve düzenli beslenmelerini desteklemektedir. Okulumuz doğalgazla çalışan kazan/kalorifer sistemi

ile ısıtılmaktadır. Kalorifer görevlimizin eğitimleri ve belgeleri bulunmaktadır.

- Okulumuzda Sivil savunma çalışmaları İSG süreci kapsamında (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, kalorifer kazanın bakımı, sivil savunma tatbikatı, risk analizleri vs.) düzenli olarak yapılmaktadır. Okulumuzda ilgili müdür yardımcısına bağlı olarak Sivil Savunma kulübü çalışmalarını yürütmektedir.
- Okulumuzda alanları ve zümrelerin ihtiyaç duydukları araç gereç ve donatım malzemeleri yerel, genel bütçeler ve projeler kapsamında sağlanmaktadır. EYS, Fiziki kaynaklar süreci kapsamında araç ve gereçlerin düzenli kontrolleri yapılmakta ve kullanım talimatları çerçevesinde kullanılmaktadır.
- Okulumuzda yükseköğretimle iş birliği yaparak alanında uzman kişilerden öğretmen ve öğrencilerimize farklı konularda seminerler almasını sağlamaktayız. Okulumuzda Halk eğitim merkezi ile iş birliği yapılarak “İşaret Dili Eğitimi” verilmektedir. ISO Kalite yönetim çalışmaları kapsamında belgelendirme çalışmaları yapılmış, ISO 9001 kalite yönetim sistemi belgesi ile ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği belgesi alınmıştır. ISO 14001 belgesi için çalışmalar başlatılmıştır. Okulumuzda sosyal ve maddi desteğe ihtiyacı olan öğrencilerimiz ile okul çevresinde bulunan yardıma ihtiyaç duyan ailelere muhtar ile iş birliği yapılarak “Sosyal Sorumluluk” ekibi aracılığı ile destek olunmaktadır.
- İlçe MEM, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Emniyet Müdürlüğü, Yerel yönetimler, Sektör temsilcileri, üniversiteler, Meslek Odaları, işletmelerle iş birliği içerisinde etkinlikler düzenlenmektedir. Alanında uzman akademisyenlerle iş birliği yapılarak konferanslar yapılmakta ve gelecek eğitim öğretim yılları içinde planlanmaktadır. Öğretmenlerimizin zümre toplantılarında ihtiyaç belirttikleri konularda İL MEM ile işbirliği yapılarak hizmet içi eğitimler açılmaktadır. Öğretmenlerimiz ÖBA sisteminden ve öğretmen akademilerinden eğitimlere teşvik edilmektedir.
- Alanında öncü olan firmalarla işbirliği yapılarak Sürdürülebilir Çevre yönetimi ile ilgili eğitimler ve faaliyetler yapılmaktadır. Büyükşehir Belediyesi ile iş birliği yapılarak “Gençlerde Engelli Farkındalığının Arttırılması Projesine” katılım sağlanmıştır. Çocuk Gelişimi Eğitimi alanı öğretmen ve öğrencilerine ÖZADER (Özel Anaokulları Derneği) üyeleri tarafından farklı konularda eğitimler verilmiştir.

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 29. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 30. GZFT Analizi

İçsel Faktörler	Güçlü Yönler
Öğrenciler	Öğrencilerimizin gelişime açık olması Sosyal etkinliklerde gönüllü çalışmaları Genel olarak okul kurallarına uyan öğrencilerimizin olması
Çalışanlar	Çalışanlar arası iletişimin güçlü olması Öğretmenler tarafından tercih edilen bir kurum olması Öğretmenlerin alanlarında deneyimli olması Öğretmenlerimizin gelişime açık olması Çalışanların mesleki gelişimlerini arttıracak eğitimler düzenlenmesi
Veliler	Öğrencileriyle ilgili olan yasal haklarını bilmesi Veliler tarafından tercih edilen okul olması
Bina ve Yerleşke	Projeler ile var olan fiziki ortamın sürekli iyileştirilmesi Okulumuzun metro ve toplu taşıma ulaşımına yakın olması Kurumun tam kapasite hizmet verecek şekilde planlama yapması Okul bahçesinin öğretmen ve öğrenciler tarafından kullanıma uygun olması
Donanım	Var olan fiziki ortamın yeterli donanıma sahip olması
Bütçe	Okulumuzda döner sermaye çalışmalarının yapılması Temrinlik için bütçe verilmesi İhtiyaçlar doğrultusunda bakanlıktan ödenek verilmesi Projeler ve protokoller kapsamında bağış elde edilmesi
Yönetim Süreçleri	Eksiksiz kadro Çalışan ve yöneticiler arasındaki iletişimin güçlü olması Ekiplerin yönetim çalışmalarına destek olması Kalite yönetim sistemini uygulayan bir okul olması Yöneticilerimizin akademik anlamda kendilerini geliştirmeye açık olması
İletişim Süreçleri	Duyuruların DYS, resmi evraklar, resmi ve kişisel mail, Kalite yönetim sistemleri dokümanlarının Drive'da depolanması ve erişime açık olması, WhatsApp grupları ile zamanında yapılması

İçsel Faktörler	Zayıf Yönler
Öğrenciler	<p>Öğrencilerin alt yapı eksiklikleri Öğrencilerin hedeflerinin olmaması Öğrencilerin alan seçiminde kendi yeteneklerine göre tercih yapmaması Öğrencilerin sosyo ekonomik yetersizliklerinden dolayı araç gereç temininde sıkıntı yaşanması Akran zorbalığının okulumuzda da artış göstermesi Öğrencilerin dijital etik ve dijital güvenlik konusunda bilgisinin olmaması Öğrencilerin telefon ve sosyal medya bağımlılığı Öğrenci devamsızlıklarının artmasının ders başarısını olumsuz etkilemesi Üniversiteye yeterince öğrenci yerleştirememek Mezun olan öğrencilerimizin alanında yeterince istihdam edilmemesi Alan kontenjanlarının ilgi, istek ve akademik beklentileri karşılamaması</p>
Çalışanlar	<p>Bazı öğretmenlerimizin yenilikçi ve teknolojik gelişmelere uzak olması Öğretmenlerin okul içerisindeki görevlendirmelere çekimser kalması Yöneticilerde olduğu gibi rotasyonun çalışanlara da uygulanması gerekmektedir. Yenilenen müfredatlara öğretmenlerin uyum sağlamakta güçlük çekmesi</p>
Veliler	<p>Velilerimizin eğitim, sosyoekonomik ve kültürel düzeylerinin yeterli olmaması Aile içi iletişim sorununun fazla olması Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının artması Ailelerin ekonomik gelirlerinin düşük olması Ailelerin öğrencilerin eğitimine karşı duyarsız olması</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Fen laboratuvarının olmaması, Yemekhane olmaması, Spor salonu olmaması, Atölye binasının olmaması İngilizce laboratuvarının olmaması, Kulisi olan bir sahnenin olmaması, Yangın merdiveni bulunmaması</p>
Donanım	<p>Teknolojik donanımlarımızın kullanımında çıkan sorunlarda personel yetersizliği dolayısıyla çözümsüz kalmak (Teknik Personel),</p>
Bütçe	<p>OAB imkânlarının üzerinde yapılacak düzenlemeler için yeterli ödeneklerin tesis edilememesi, Okula bağışların az olması,</p>
Yönetim Süreçleri	<p>MEB politikalarındaki değişimlerin Mesleki eğitimdeki trendleri yakalamaya yeterli olmayışı, Yönetici atama yönetmeliğinin sürekli değişmesi,</p>
İletişim Süreçleri	<p>Çalışan sayısının çok olması sebebi ile iletişim aksaklıklarının olması, Okul Müdürlüklerine yazıların zamanında gönderilmemesi,</p>

Dışsal Faktörler	Fırsatlar
Politik	AB uyum çalışmaları, uluslararası projeler
Ekonomik	Yardım faaliyetlerinde öğretmen ve öğrencilerimizin aktif rol alması, AB, SEUP, PİKTES, Gençlik ve Spor Bakanlığı gibi projelerin sundukları katkılar Sektörle yapılan işbirliklerinin bölümlere malzeme olarak katkıları
Sosyolojik	Eğitim, kültür ve sanayi açısından seçkin bir çevrede bulunmak Okulumuzun e-twinning okulu olması, Okulum temiz belgesinin olması Beslenme dostu okulumuzun olması Avrupa ve ulusal kalite etiketlerinin olması Şehrimizde üniversitenin olması ve işbirliğine açık olması Türkiye genelinde akademisyen ve alanında uzman kişiler ile işbirliği yapılması

	Okulumuza yerel yönetimlerin ve sivil toplum kuruluşlarının destek olması Öğrencilerin iş yeri açma belgesi ile mezun olması
Teknolojik	Web portalinin etkin ve verimli kullanılması Kurumdaki teknolojik donanımların etkin ve verimli kullanılması
Mevzuat-Yasal	MEB Dijital portallerinin artması MEB Dijital portallerine erişim kolaylığı DYS sistemi
Ekolojik	DYS sistemi ile kağıt tasarrufu yapılması Geri dönüşüm projelerinin Belediyeler ile işbirliği içinde yapılması

Dışsal Faktörler	Tehditler
Politik	Bürokratik engeller
Ekonomik	Öğrencilerin sosyo ekonomik düzeylerinin düşük olması Okullara ayrılan bütçelerin az olması
Sosyolojik	Okullar bölgesi olması, Okullar çevresinde yabancıların çok olması Okulun göç alan bir bölgede olması Farklı okul türlerinin bir arada olması Adrese dayalı sistem dolayısıyla öğrencinin istemeden meslek lisesine kayıt olması
Teknolojik	Teknolojik donanımlarımızın kullanımında çıkan sorunlarda teknik personel yetersizliği dolayısıyla çözümsüz kalmak Sektördeki teknolojik gelişim hızına yetişememek, Teknolojik donanımların öğrenciler tarafından yanlış kullanılması,
Mevzuat-Yasal	MEB politikalarındaki değişimlerin Mesleki eğitimdeki trendleri yakalamaya yeterli olmayışı, Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği'nin yürürlükten kaldırılması ve Orta Öğretim Yönetmeliği kapsamına alınması sırasında bazı hususlarda boşluklar oluşması, Devamsızlıklar, Sorumluluk Sınavları, Sınav kuralları hususlarında sık yapılan mevzuat değişiklikleri sorunlara yol açması Okulumuzun nitelikli okullar arasında yer almaması Dönem içinde nakille öğrenci değişimi
Ekolojik	Doğal kaynakların tüketiminde yeterli bilinç oluşturulamaması

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzda EYS sistemi kapsamında tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.

Tablo 31. *Tablo ve İhtiyaçlar*

Tespit ve İhtiyaçlar		
Durum analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
2019-2023 Stratejik Planının Değerlendirilmesi	Okulumuzda Entegre yönetim sistemi kurulmuş, sistem için gerekli çalışmalara başlanmış, 2022 yılında ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 45001 İSG Yönetim sistemi sertifikaları alınmıştır. 4 yıllık süreç incelenmiş olumsuzluk yaratacak bir eksiklik görülmemiştir.	ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi çalışmalar sürdürülmekte ve belgelendirme süreci başlatılmıştır.
Paydaş Analizi	EYS sistemi Bağlam Tablomuzda paydaşlarımız detaylı olarak belirlenmiştir. Paydaşlarımızın beklentileri düzenli olarak yapılan anketler, toplantılar, yüz yüze görüşmeler, işbirlikleri ile alınmaktadır. Velilerin okul içi veli toplantıları, eğitim, etkinlik, vb. katılımı düşüktür. Öğrencilerin sosyo ekonomik düzeylerini düşüktür.	Her yıl yapılan Paydaş Memnuniyet Anketleri Kalite Kurulu tarafından değerlendirilerek, iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmektedir. Tespit sonuçlarına göre İyileştirme Ekipleri kurularak çalışmalar yapmaktadırlar.
Okul İçi Analiz	EYS sistemi kapsamında kurul toplantıları, YGG toplantıları, Kalite Kurul Toplantıları, Öneri İstek sistemi, anketler vb. çıkan sonuçlar değerlendirilmektedir.	Harcama planlamalarında mali kaynaklarında meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması Öğrenci telefonlarının ders başında toplanıp, gün sonunda öğrencilere teslim edilmesi uygulaması,

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

OKULUMUZUN VİZYONU

Mesleki Eğitimde Bursa adıyla özdeşleşen marka bir okul olmak.

OKULUMUZUN MİSYONU

Kaliteli eğitimle, paydaşlarımızın beklentilerini karşılayarak, öğrencilerimizi iş dünyasına donanımlı elemanlar olarak kazandırmak ve bir üst öğrenim kurumuna hazırlamak.

DEĞERLERİMİZ

- ❖ Önce insan.
- ❖ Ben değil, biz bilinci.
- ❖ Bireysel farklılıkları dikkate alırız.
- ❖ Bireyleri adaletli performansla değerlendiririz.
- ❖ Birbirimizin kişisel gelişimine katkıda bulunuruz.
- ❖ Eğitimde süreklilik ve üstün performans anlayışı ile hareket ederiz.
- ❖ Müşteri odaklı olmak bizim için önemlidir, iyi hizmet ve ürün vermekten mutluluk duyarız.
- ❖ Türk Milli Eğitimi'nin temel ilkeleri, Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda çalışırız.
- ❖ Kendisini ve ülkesini seven, toplumsal gerçeklere duyarlı, üzerine düşen sorumlulukların bilincinde olan bireyler yetiştiririz.
- ❖ Evrensel boyutta düşünme gücünü ilke edinen liderlerle, araştırmacı ve girişimci bireyler yetiştiririz.
- ❖ ZÜBEYDE HANIM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ ailesine ait olmaktan gurur duyarız.

Zübeyde Hanım Mesleki Teknik Anadolu Lisesi'nin Kalite politikası;

- Karşılıklı güven, sevgi, saygı, hoşgörü ve iletişimi geliştirerek, huzurlu bir okul ortamı oluşturmak,
- Müşteri memnuniyetini esas almak,
- Çalışanların fırsat eşitliğini, gelişimi ve kariyer basamaklarında yükselmelerini teşvik etmek ve fırsatlar oluşturmak.
- Mesleki yeterlilik ve kalite bilinci en üst seviyede olan bireyler yetiştirmek,
- Kalite yönetim sisteminin şartlarına uyularak, sistemin etkinliğini sürekli iyileştirmek ve dinamik bir yapı oluşturmak,
- Proje, işbirliği, etkinlik, organizasyon açılımları ile okulumuzun liderlik özelliklerini geliştirmek,
- Okul sanayi etkileşimini arttırmak,

- Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, sportif etkinliklerini destekleyerek, fiziki ve sosyal gelişimlerini sağlamak,
- Uygulanabilir yasal müşteri, kalite şartları yerine getirmek.
- Öğrencilerimizi yükseköğrenime yönlendirmek,
- Okulumuzda var olan kurum kültürünü geliştirmek,
- Eğitim ve öğretimde günün gelişmiş araç, gereç, yöntem ve tekniklerini kullanmak.

Zübeyde Hanım Mesleki Teknik Anadolu Lisesi'nin Çevre politikası;

- Çevre konuları ile ilgili farkındalık oluşturmak,
- Çevreyi korumak, güzelleştirmek ve çevre kirliliği önlemek,
- Çevreye zarar veren kaynak israfını önlemek,
- Çevreye zarar veren atıkları azaltmak, uygulanabilir olduğunda geri dönüşümlerini sağlamak,
- Çevre ile ilgili yasal yükümlülüklerle uymak,
- Çevre performansının artırılması için çevre yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesini sağlamaktır.

Zübeyde Hanım Mesleki Teknik Anadolu Lisesi'nin ISG politikası;

- Çalışan ve çalışan temsilcilerinin etkin katılımı ve işbirliğini sağlamak,
- Tehlikeleri ortadan kaldırarak ve ISG Risklerini azaltarak, güvenli ve sağlıklı çalışma koşullarını sağlamak,
- ISG ile ilgili yasal yükümlülüklerle uymak,
- ISG performansının artırılması için ISG yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesini sağlamaktır.

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 31. ZHMTAL Gelişim Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayatboyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Projeler (E twinning, Seup, okul içi projeler)	Ders araç	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Ulusal ve Uluslararası projeler	Proje çalışmaları (SEUP)

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Tablo 32. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

TEMA 1: EĞİTİME ÖĞRETİME ERİŞİM KATILIM	
1	Adrese dayalı kayıt sistemi
2	Öğrencilerin alan seçiminde kendi yeteneklerine göre tercih yapmaması
3	Öğrencilerin hedeflerinin olmaması ve alt yapı eksiklikleri
4	Yıl içinde Nakillerin çok fazla olması
5	Öğrencilerimizin gelişime açık olması
6	Sadece kız öğrencilerin olması
7	Çerçeve programındaki değişiklikler
8	Ders kitapları içeriğinin ve müfredatların birbiri ile uyumlu olmaması
9	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin ve yabancı öğrencilerin mesleki eğitimde zorluklar yaşaması
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlerimizin kendi alanlarında teknolojik gelişmelere açık olması
2	Mezun olan öğrencilerimizin alanında yeterince istihdam edilmemesi
3	MEB politikalarındaki değişimlerin Mesleki eğitimdeki trendleri yakalamaya yeterli olmayışı
4	Kurumdaki teknolojik donanımların etkin ve verimli kullanılması
5	Meslek liselerinde ders saatlerinin çok olması
6	Yeni müfredatlar ile meslek derslerinin birleştirilip ders saatlerinin az tutulması
7	İngilizce ders saatinin düşürülüp müfredatın aynı kalması

8	Kültür ders kitaplarının meslek öğrencilerine uygun olmaması
9	Seçmeli derslerin öğrenciler tarafından seçilmemesi
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Teknolojik donanımlarımızın kullanımında çıkan sorunlarda personel yetersizliği dolayısıyla çözümsüz kalmak,
2	Sektördeki teknolojik gelişim hızına yetişememek,
3	Teknolojik donanımların öğrenciler tarafından yanlış kullanılması,
4	Okulumuzun çevresinde 4 farklı eğitim kurumunun daha olması
5	Var olan fiziki ortamın yeterli olması
6	Okulumuzun metro ve toplu taşıma ulaşımına yakın olması
7	Kurumun tam kapasite hizmet verecek şekilde planlama yapması

- Yukarıda belirtilen TEMA başlıklarının içeriğini oluştururken ‘Ekler’ bölümünde yer alan Örnek Stratejik Plan Mimarisi’nden yararlanılabilir.
- Kurumsal kapasite temasında mutlaka amaç, hedef, performans göstergesi ve strateji belirlemelidir.
- Okul ve kurumlar, her tema için hedef kartlarında yer alan en az bir amacı planlarında kullanmalıdır.
- Amaç, Hedef, Performans Göstergeleri ve Stratejiler; okul/kurum türüne göre tasnif edilen hedef kartlarından alınarak yazılmalıdır.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	%25	%25.81	%25	%24	%23	%22	%20	Aylık	6 Ay
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%25	%6	%5.8	%5.5	%5.2	%5	%4.80	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%20	%3	%2.8	%2.6	%2.5	%2.4	%2.3	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%15	%97	%97	%97	%97	%97	%97	1 Yıl	1 Yıl
PG 1.1.5 Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%15	%34	%30	%29	%28	%27	%26	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları, iyileştirme ekipleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Öğretmenleri. İşletmeler, veliler								
Riskler	Öğrencilerin sosyo ekonomik durumları, adrese dayalı yerleştirme, öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin yeterli seviyede olmaması, mesleki eğitim mezunlarının üniversiteye yerleştirmesinde uygulanan pozitif ayrımcılığın ortadan kalkması								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S3. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S4. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S5. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	1.679.686,27 TL								

Tespitler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması, öğrencilerin gelecek kaygılarının zayıf olması
İhtiyaçlar	Mesleki eğitimin öneminin anlatılması, çerçeve öğretim programlarının meslek lisesi düzeyine göre ayarlanması

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM								
Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	% 40	%51.75	%52	%53	%54	%55	%56	6 ay	6 ay
PG 1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	% 30	%100	%100	%100	%100	%100	%100	6 ay	6 ay
PG 1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	% 30	%11	%11,2	%11,3	%11,4	%11,5	%11.80	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları , sosyal kulüp danışman öğretmenleri, Beden eğitimi ve spor öğretmenleri,								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sosyal Kulüpler, STK'lar, Yerel Yönetimler, Üniversiteler, veliler.								
Riskler	Kurum dışı etkinliklerde tam gün eğitim olduğu için zaman sıkıntısının yaşanması, Öğretmenlerin proje geliştirmeye karşı dirençleri, Ailelerin ders dışı etkinliklere yönelik olumsuz bakış açısı.								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.								
Maliyet Tahmini	1.007.811,76 TL								
Tespitler	Öğrencilerin, bilimsel kültürel sanatsal faaliyetlere katılımının düşük olması. Toplumun akademik başarıya yüksek değer vermesi. Okul dışı etkinliklere katılımı ulaşım maliyetlerinin fazla olması.								
İhtiyaçlar	Velilere ve öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmalarının yürütülmesi.								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi not ortalaması	% 15	% 66.07	% 66,80	% 66,90	% 67	% 67,2	% 67,3	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.2 Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	% 20	%84.01	% 85	% 85,2	% 85,3	% 85,5	% 85,6	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.3 Ortak dersler not ortalaması	% 25	%84.56	% 84,7	% 84,8	% 85	% 85,2	% 85,3	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.4 Yabancı dil dersleri not ortalaması	% 15	%85.35	% 85,4	% 85,5	% 85,6	% 85,7	% 85,8	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.5 Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	% 25	5	5	6	6	7	7	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları, ders öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Ölçme değerlendirme merkezi, veli, kütüphaneler								
Riskler	Adrese dayalı yerleştirme sistemi, öğrencilerin ortaöğretim başarı puanlarının düşük olması, Öğrencilerin kitap okumaya karşı olumsuz tutumları.								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	1.679.686,27 TL								
Tespitler	İlköğretimden akademik altyapılarının zayıf olması. DYK katılımlarının az olması. Okuma alışkanlıklarının olmaması.								
İhtiyaçlar	Kütüphanenin daha işler hale getirilmesi, Öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik rehberlik çalışmalarının artırılması.								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.2	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	%30	%77.04	%77.50	%77.60	%77.70	%77.80	%78	6 ay	6 ay
PG 2.2.2 Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	%25	%83	%83,2	%83,5	%83,6	%83,8	%84	6 ay	6 ay
PG 2.2.3 Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet	%25	%83	%83,2	%83,5	%83,6	%83,8	%84	6 ay	6 ay
PG 2.2.4 Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	%10	%11	%11,2	%11,4	%11,5	%11,6	%11,8	6 ay	6 ay
PG 2.2.5 Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	%10	0	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları, ders öğretmenleri, kulüp öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İşletmeler. Tubitak, Sosyal Kulüpler. STKlar, Alan ve Atölye öğretmenleri, Örnek uygulamalar yapan okullar ve üniversite								
Riskler	Mesleki eğitim veren işletmelerde alan dışı çalışmaların yaptırılması, İSG koşullarının yeterli olmaması. İş gücü taleplerinin sürekli değişkenlik göstermesi.								
Stratejiler	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S5. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	1.007.811,76 TL								

Tespitler	-Beceri eğitimi alınan işletmelerle işbirliklerinin bazı alanlarda yeterli düzeyde olmaması. Atölye ve meslek dersi öğretmenlerinin sektördeki gelişmeleri takip etmemesi.
İhtiyaçlar	İşletmelerle işbirliklerinin artırılması. İşletmelerde eğitim birimlerinin olması.Öğretmenlere yönelik sektörün ihtiyacına göre eğitimler alması.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.3	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%40	%4,22	%4,30	%4,35	%4,37	%4,40	%4,45	Yılda 1	Yılda 1
PG 2.3.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%40	%16,90	%17	%17,50	%17,90	%17,95	%18	Yılda 1	Yılda 1
PG 2.3.3 Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%20	%0,5	%1	%1	%2	%2	%2	Yılda 1	Yılda 1
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları, ders öğretmenleri, DYK kursları								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veli, Ölçme ve Değerlendirme merkezi								
Riskler	Akademik başarılarının zayıf olması, hedef önceliklerinin mesleki eğitim olması								
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	1.679.686,27 TL								
Tespitler	Akademik başarıya önem vermemeleri, 12.sınıfta işletmelerde mesleki eğitim faaliyetlerinin olması.								
İhtiyaçlar	DYK na devam konusunda velilerin desteği, öğrencileri yönlendirme rehberlik çalışmalarının yapılması.								

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.4	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.4.1 Öğrenci görüşmeleri sayısı	%30	301	310	315	320	325	330	Yılda 2	Yılda 1
PG 2.4.2 Veli görüşmeleri sayısı	%20	75	80	85	90	95	100	Yılda 2	Yılda 1
PG 2.4.3 Öğretmen görüşmeleri sayısı	%20	81	85	90	90	90	90	Yılda 2	Yılda 1
PG 2.4.4 Düzenlenen etkinlik sayısı	%20	17	18	19	20	21	22	Yılda 2	Yılda 1
PG 2.4.5 Düzenlenen kariyer günü sayısı	%10	10	12	13	13	14	15	Yılda 2	Yılda 1
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları, ders öğretmenleri, sınıf öğretmenleri, alan/atölye şefleri,								
İş birliği Yapılacak Birimler	RAM, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü, İlçe Sağlık Müdürlüğü, Sektör temsilcileri, üniversiteler, STK'lar								
Riskler	Velilerin sosyo ekonomik düzeyi, Velilerin iş dolayısıyla etkinliklere katılımının az olması. Mesleki yönlendirmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması.								
Stratejiler	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	1.679.686,27 TL								

Tespitler	Öğrencilerimizin yaşam becerilerini geliştirme adına veli desteğinin yetersiz kalması, Öğrencilerimizin sosyal yaşam alanlarının yetersiz olması.
İhtiyaçlar	Velilerin eğitimlere katılım oranlarının artırılması, Sosyal etkinlik sayısının artırılması, Tam donanımlı spor salonunun olması.

TEMA	EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE								
Amaç 2	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 2.5	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.5.1 Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	%20	9	11	12	13	14	15	Yılda 2	Yılda 2
PG 2.5.2 Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	%20	0	8	8	9	9	9	Yılda 1	Yılda 1
PG 2.5.3 Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	%20	0	1	1	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG 2.5.4 Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	%20	0	1	1	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG 2.5.5 Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	%20	0	5	6	7	8	9	Yılda 1	Yılda 1
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, rehberlik servisi, zümre başkanları, ders öğretmenleri, sınıf öğretmenleri, alan/atölye şefleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sektör temsilcileri, üniversiteler STK lar								
Riskler	İşletmelerin protokole bakış açılarının dar olması. Kurumsal firmaların protokol yapmaya istekli olmaması.								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır. S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.								
Maliyet Tahmini	1.679.686,27 TL								

Tespitler	Sektörün protokol kapsamında mesleki eğitim öğrencisi alma isteğinin az olması. Öğretmenlerin işbaşı eğitimlerine katılım isteğinin az olması.
İhtiyaçlar	Bütün alanlarda öğretmen ve öğrencilere yönelik işbaşı eğitimlerinin artırılması. Sektör temsilcileri ile işbirliklerinin artırılması.

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	%25	32	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG 3.1.2 Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	%25	0	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG 3.1.3 Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%25	%63	%64	%65	%65	%66	%66	Yılda 1	Yılda 1
PG 3.1.4 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	%25	5	4	3	2	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, zümre başkanları, alan/atölye şefleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sektör temsilcileri, üniversiteler STK lar, İşletmeler, yerel yönetimler								
Riskler	Öğrencilerin atölye ve derslikleri hijyenik biçimde kullanmaması, personel sayısının az olması, Onarımda olan okulların binamızı kullanması.								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	1.343.749,02 TL								
Tespitler	Öğrencilerimizin ortam temizliği konusunda direnç göstermesi, Atölye donatımı konusunda gelişmeleri takip etme hızımızın yeterli olmaması.								
İhtiyaçlar	Öğrencilere verilen hijyen eğitimlerinin sık verilmesi, konuyla ilgili rehberlik çalışmalarının yapılması, Sektörde meydana gelen değişikliklerin sektör temsilcileri tarafından öğretmenlerimize aktarılması.								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE									
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef 3.2	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1	Yılda 1	
PG 3.2.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	%20	%2	%2	%2,5	%2,8	%3	%3,2	Yılda 1	Yılda 1	
PG 3.3.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1	Yılda 1	
PG 3.2.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1	Yılda 1	
PG 3.2.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%20	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1	Yılda 1	
Koordinatör Birim	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Okul/kurumun idaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Üniversiteler									
Riskler	Öğretim programlarının yoğunluğu nedeniyle mesleki gelişime yeterince vakit ayrılamaması									
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır..</p> <p>S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>İle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>									
Maliyet Tahmini	1.679.686,27 TL									

Tespitler	Mesleki gelişim konusunda öğretmenlerin isteksiz oluşu. Uzaktan eğitimin yeterince etkili olmaması.
İhtiyaçlar	Okul tabanlı hizmet içi eğitimlerin artırılması, Belirli konularda zorunlu eğitime tabi tutulması

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.3	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	%30	5	5	4	4	4	4	6 Aylık	6 Aylık
PG 3.3.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%30	774	776	780	790	800	820	Yılda 1	Yılda 1
PG 3.3.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	%10	1207	1233	1267	1270	1275	1275	Yılda 1	Yılda 1
PG 3.3.4 Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	%20	15	14	13	13	12	11	6 Aylık	6 Aylık
PG 3.3.5 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%10	3	4	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, İSG Kurulu, Risk Değerlendirme Ekibi, Alan/Atölye Şefleri, sınıf rehber Öğretmenleri,								
İş birliği Yapılacak Birimler	İl MEM İSG Birimi, İl Sağlık Müdürlüğü, Sivil Savunma Kulübü, Afet Yönetim Merkezi, Onur Kurulu								
Riskler	Öğrencilerin sosyal çevre öğrenmeleri, Kalabalık sınıf ortamları, İSG koşullarının oluşturulması için kaynakların yetersizliği								
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır..</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>								

Maliyet Tahmini	1.679.686,27 TL
Tespitler	Öğrencilerin sosyal çevrelerindeki öğrendikleri davranışlarını okulda sürdürmeye çalışmaları, İSG kurallarına uymada zorluk yaşamaları,
İhtiyaçlar	Öğrencilerin uzman kişilerden eğitim almalarını sağlamak, Rehberlik çalışmalarının daha etkin yürütülmesini sağlamak.

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.4	H 3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.4.1 DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	%40	2	3	4	4	4	4	1 yıl	1 yıl
PG 3.4.2 DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	%40	8	8	20	25	30	32	1 yıl	1 yıl
PG 3.4.3 DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	%20	5	5	10	12	14	15	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi, Alan/Atölye Şefleri,								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Sektör, Şahıs ve İşletmeler								
Riskler	Ekonomik koşullar, ürün çeşit azlığı								
Stratejiler	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	1.007.811,76 TL								
Tespitler	Alan ve atölye şefleri ve öğretmenlerin DÖSE faaliyetlerine katılımın yetersiz olması								
İhtiyaçlar	Sektörle işbirliği yapılması, Atölye donatılarının sektör ihtiyacına göre olması,								

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE								
Amaç 3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.5	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.5.1 Elektrik tüketimi miktarı (kw)	%35	67.360,92 kw	67.080 kw	67.050 kw	67.040 kw	67.020 kw	67.000 kw	6 ay	1 yıl
PG 3.5.2 Su tüketim miktarı (m3)	%35	2.133,00 m3	2.130,00 m3	2.125,00 m3	2.120,00 m3	2.118,00 m3	2.115,00 m3	6 ay	1 yıl
PG 3.5.3 Doğalgaz tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%30	23.366,64 m3	23.200,00 m3	23.150,00 m3	23.100,00 m3	23.090,00 m3	23.020,00 m3	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul/kurumun idaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM,Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü,Sosyal Kulüpler								
Riskler	Sıfır Atık çalışmalarının içselleştirilememesi								
Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	1.007.811,76 TL								
Tespitler	Öğrencilerin bilinçsiz tüketiminin olması								
İhtiyaçlar	Sıfır Atık ve bilinçli tüketime yönelik eğitim ve çalışmalarının artırılması, Çevre Ekibi çalışmalarının etkin şekilde yürütülmesi								

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirme süreci geliştirilecektir. Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe ve okul aile birliklerinin yıllık enflasyon rakamları doğrultusunda bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini **21.416.000,00 TL** kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	460.235,3	505.223,53	538.603,92	574.996,08	608.627,45	2.687.498,04
Hedef 1.1	287.647,06	315.764,71	336.627,45	359.372,55	380.392,16	1.679.686,27
Hedef 1.2	172.588,24	189.458,82	201.976,47	215.623,53	228.235,29	1.007.811,76
Amaç 2	1.322.635,29	1.452.517,65	1.548.486,27	1.653.113,73	1.749.803,92	7.726.556,86
Hedef 2.1	287.647,06	315.764,71	336.627,45	359.372,55	380.392,16	1.679.686,27
Hedef 2.2	172.588,24	189.458,82	201.976,47	215.623,53	228.235,29	1.007.811,76
Hedef 2.3	287.647,06	315.764,71	336.627,45	359.372,55	380.392,16	1.679.686,27
Hedef 2.4	287.647,06	315.764,71	336.627,45	359.372,55	380.392,16	1.679.686,27
Hedef 2.5	287.647,06	315.764,71	336.627,45	359.372,55	380.392,16	1.679.686,27

Amaç 3	1.150.117,65	1263.058,82	1.346.509,80	1.437.490,20	1.521.568,63	6.718.745,10
Hedef 3.1	230.117,65	252.611,76	269.301,96	287.498,04	304.313,73	1.343.749,02
Hedef 3.2	287.647,06	315.764,71	336.627,45	359.372,55	380.392,16	1.679.686,27
Hedef 3.3	287.647,06	315.764,71	336.627,45	359.372,55	380.392,16	1.679.686,27
Hedef 3.4	172.588,24	189.458,82	201.976,47	215.623,53	228.235,29	1.007.811,76
Hedef 3.5	172.588,24	189.458,82	201.976,47	215.623,53	228.235,29	1.007.811,76
Genel Yönetim Giderleri	733.200,00	805.200,00	858.400,00	916.400,00	970.000,00	4.283.200,00
TOPLAM	3.666.000,00	4.026.000,00	4.292.000,00	4.582.000,00	4.850.000,00	21.416.000,00

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin okulumuz faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi adımlarından oluşacaktır.

EKLER:

EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberlere eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermektedir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetiminiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()

09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında	()	()	()	()	()

	beni iyi bilgilendiriyor.					
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi

1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım

1.1. Okula devam ve tamamlama

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi

1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam

1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)

1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım

1.7. Bir üst öğrenime geçiş

1.8. Mezuniyet oranı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Akademik Kazanımlar

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
 - 2.1.1.1. Dinleme
 - 2.1.1.2. Konuşma
 - 2.1.1.3. Okuma
 - 2.1.1.4. Yazma
 - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
 - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

2.2. 21.yy. Becerileri

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
 - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı
- 2.2.8. Girişimcilik

- 2.2.9. Sosyal ve Kùltùrlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözümeden çatışma çözüme kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. *Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm

2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri

- 2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları
- 2.3.2. Ahlakî ve Etik Değerler

2.4. Değerler Eğitimi

- 2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)
- 2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları

2.5. Ölçme ve Değerlendirme

- 2.5.1. Okul Sınavları
- 2.5.2. Ulusal Sınavlar
- 2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler

2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam

- 2.6.1. Atölye Eğitimleri
- 2.6.2. Staj Eğitimleri
- 2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model
- 2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri
- 2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri

2.7. Rehberlik

- 2.7.1. Eğitsel Rehberlik
- 2.7.2. Mesleki Rehberlik
- 2.7.3. Kişisel Rehberlik
- 2.7.4. Oryantasyon
- 2.7.5. Aile rehberliği

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Fiziksel İmkânlar ve Donatım

- 3.1.1. Derslikler
- 3.1.2. Spor Salonu
- 3.1.3. Kütüphane
- 3.1.4. Çok amaçlı Salon
- 3.1.5. Öğretmenler Odası
- 3.1.6. İdari Bölümler
- 3.1.7. Okul Bahçesi
- 3.1.8. Atölyeler
- 3.1.9. Laboratuvarlar
- 3.1.10. Yatakhane/Pansiyon
- 3.1.11. Yemekhane
- 3.1.12. Tuvaletler
- 3.1.13. Oyun Alanları

3.1.14. Bilişim Sınıfları

3.2. Mali Yönetim

3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri

3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları

3.2.3. Enerji Verimliliği

3.2.4. Kaynak Tasarrufu

3.3. İnsan kaynakları

3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi

3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri

3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.1.4. Aday Öğretmenlik

3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk

3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi

3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi

3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı

3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler

3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk

3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri

3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi

3.3.4. Motivasyon

3.3.5. İş Doyumu

3.3.6. Oryantasyon

3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

3.4. Organizasyon

3.4.1. Görev Dağılımı

3.4.2. Kurul ve Komisyonlar

3.4.3. Okul Aile Birliği

3.4.4. Katılımcılık

3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

3.4.6. İzleme ve Değerlendirme

3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma

3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi

3.4.9. Kurum İçi İletişim

3.4.10. Okul Toplum İlişkileri

3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği

3.5.1. Kantin

3.5.2. Tuvaletler

3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı

3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite

3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar

3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele

- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)
- 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

3.6. Sivil Savunma

- 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum
- 3.6.2. Afet riski azaltma
 - 3.6.2.1. Deprem
 - 3.6.2.2. Sel
 - 3.6.2.3. Heyelan
 - 3.6.2.4. Yangın
 - 3.6.2.5. Çığ
 - 3.6.2.6. Salgın hastalıklar

EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağına analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir. $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$